

# スカイプ使用方法

2017-2-1

# 【Skype を初めて使用される方】

- 1. ダウンロードとインストール
- 2. スカイプアカウント作成

【Skypeを以前に使用されたことのある方】

- 3. マイクチェック
- 4. ご自分の Skype 名の連絡と、担当コンサルタント/講師の Skype 名の登録
- 5. 担当コンサルタント/講師と話す
- 6. ビデオ利用をご希望の場合
- 7. 困ったときには

# 【Skype を初めて使用される方】

1. ダウンロードとインストール 下記ページにてスカイプをダウンロード、インストールしてください。 https://www.skype.com/ja/download-skype/

# 2. スカイプアカウント作成

スカイプをインストール後に起動して、新規アカウントを作成してください。

また、「氏名」は、担当コンサルタント/講師がわかるように、受講者様のお名前を英語・フルネームでご記入ください。 「Skype 名」は自由に設定してください。

# 【Skype を以前に使用されたことのある方はここから】

## 3. サウンドマイクチェック

Skype の連絡先から「Echo / Sound Test Service」の連絡先を探します。Echo を呼び出し、指示に従います。 Echo の声が聞こえ、さらに録音したメッセージが聞こえるなら、サウンドとマイクは正常に機能していて、準備は完了 です。

## 4. ご自分の Skype 名の連絡と、担当コンサルタント/講師の Skype 名の登録

セッションに必要なドキュメントを事前に担当コンサルタント/講師にメールにて送信していただく際に、ご自分の Skype 名を併せてご連絡ください。

また、ご自分の「連絡先リスト」に担当コンサルタント/講師の Skype 名を追加しておいてください。 担当コンサルタント/講師の Skype 名は、ご予約完了時の予約確認メールに記載されています。

# 5. コンサルタントと話す

予めログインをした状態で、セッションの時間になったら、「連絡先リスト」の中から担当コンサルタント/講師を選択し



コール音が流れ、コンサルタント/講師側でも Seクリックした後に通話が始まります。

#### 6. Webcam 利用をご希望の場合

コンサルタント/講師側にWebcam(ウェブカメラ)を設置してあります。Webcamのご利用をご希望の場合は、事前に担当コンサルタント/講師にその旨をお伝えください。

#### 7. 困ったときには

◆コンサルタント/講師の Skype 名が見つからない・・・Skype 名を検索しても見つからない場合は、担当コンサルタント /講師のメールアドレスで検索してみてください。

◆ネットワークトラブルなど・・・セッション開始時に、ネットワーク接続が途切れる、などのトラブルがあった際は、担当 コンサルタント/講師にメールにてご連絡ください。

◆「氏名」変更方法・・・予め Skype アカウントをお持ちの方で、「氏名」(コンサルタント/講師側に表示されます)が「英語・フルネーム」でない方は、Skype ログイン後に「Skype→マイアカウント」の項目にて変更していただけます。